

Державний концерн «УКРОБОРОНПРОМ»

Скарга

В системі Прозорро оприлюднено закупівлю UA-2021-11-15-002680-с, замовником закупівлі є ХАРКІВСЬКЕ ДЕРЖАВНЕ АВІАЦІЙНЕ ВИРОБНИЧЕ ПІДПРИЄМСТВО (ХДАВП). Відповідно до повідомлення конкурсної документації, закупівля відбувається згідно з наказом Державного підприємства “Прозорро” від 19.03.2019 № 10 та наказом ДЕРЖАВНОГО КОНЦЕРНУ “УКРОБОРОНПРОМ” Про внесення змін до Порядку закупівель підприємствами Державного концерну “Укроборонпром”, затвердженого наказом Концерну від 29.11.2019 № 433 (зі змінами) (далі Наказ 433). Згадана закупівля є повторною закупівлею, що була скасована після проведення аукціону.

Вивчивши закупівельну документацію, вважаємо, що вона видана з порушенням вимог Наказу 333.

Так, відповідно до п. 2.3. Наказу 433 Закупівлі повинні здійснюватися з використанням системи “Prozorro” за такими принципами:

- 1) добросовісна конкуренція серед осіб, що беруть участь у процедурах Закупівель;
- 2) максимальна економія та ефективність;
- 3) відкритість та прозорість на всіх стадіях Закупівель;
- 4) недискримінація осіб, що беруть участь у процедурах Закупівель;
- 5) об’єктивна та неупереджена оцінка конкурсних пропозицій;
- 6) запобігання корупційним діям і зловживанням.

Вимога добросовісного здійснення своїх прав та обов’язків учасниками конкурентного змагання (добросовісної конкуренції) являє собою не що інше як: обов’язок суб’єктів господарювання при реалізації своїх прав, здійсненні законних інтересів, виконанні своїх обов’язків проявляти належну дбайливість про дотримання прав і законних інтересів інших учасників господарського обороту. Принцип доброї совісті є принципом конкурентного права, спрямованим на досягнення рівноваги інтересів між суб’єктами відносин. Отже, додержання принципів, вказаних в пункті 2.3. Наказу 433 є вимогою не лише до учасників закупівлі, але й до Замовника такої закупівлі. Так, згідно з п. 3.11 Наказу 433 у процесі роботи Відповідальна(і) особа(и)/Конкурсний комітет забезпечує(-ють) реалізацію таких функцій:

- 1) вибір найбільш ефективного методу закупівель, що не суперечить Порядку;
- 2) забезпечення рівних умов для всіх Учасників;
- 3) об’єктивний та неупереджений вибір переможця Конкурсу, який ґрунтується, в тому числі, на інформації, отриманій від профільних підрозділів Замовника;
- 4) забезпечення оприлюднення інформації щодо проведених Закупівель та/або звітів про укладені Договори;
- 5) надання роз’яснення особам, що виявили намір взяти участь у Конкурсі, щодо змісту Конкурсної документації, у разі отримання відповідних запитів через електронну систему закупівель “Prozorro”;
- 6) забезпечення розробки та впровадження у Замовника нормативних документів в сфері закупівель, типових процесів, методик, форм та іншої документації на підставі рекомендації підрозділу Концерну, відповідального за закупівлі;
- 7) здійснення інших дій, передбачених для них цим Порядком.

04053, Україна, м. Київ, вул. Вознесенський узвіз, 23 В, офіс 14

Згаданим наказом затверджено й Примірну конкурсну документацію (Додаток № 5). Відповідно до п. 10.13. Конкурсна документація не повинна містити вимог, що обмежують конкуренцію та спричиняють дискримінацію Учасників та пропонованої продукції, зокрема щодо країни походження та інших формальних підстав. А відповідно до п. 10.19. Конкурсна документація має містити вказівку на те, що наявність формальних (несуттєвих) помилок не буде підставою для відхилення такої пропозиції Учасника (а саме: описок, орфографічних та граматичних помилок, незначних текстуальних помилок, допущених Учасником, або помилково вказана інформація з певних питань, правильний зміст якої можна встановити з інших документів пропозиції Учасника).

В порушення вищезазначених норм, оприлюднена документація в файлі «КД ТАМЖНЯ.docx» (розділ 4.2.) має додаткові, не передбачені Примірною конкурсною документацією умови за якими Замовник має право укласти рішення по відхилення пропозиції виключно за формальними признаками, такими, як:

- «- розміщення інформації не на фірмовому бланку учасника;
- самостійне виправлення учасником технічних, механічних помилок у поданій пропозиції під час складання учасником такої пропозиції, якщо вони не впливають на зміст пропозиції. Такі виправлення мають бути засвідчені учасником написом “Виправленому вірити” із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи, що здійснила таке виправлення, дати засвідчення;
- незасвідчення окремої сторінки (сторінок) підписом та/або печаткою (за наявності) учасника торгів;
- неналежне (неповне) засвідчення або незасвідчення учасником копії документа згідно з вимогами цієї Документації. Наприклад: засвідчення копії документа лише підписом уповноваженої особи;
- орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;
- завантаження пропозиції (файлів пропозиції) не у тому порядку, як встановлено конкурсною документацією;
- зазначення неправильної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документа повністю відповідає вимогам цієї документації. Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист- пояснення;
- відсутність інформації, надання якої вимагається у документі, якщо така інформація міститься в іншому документі або документах конкурсної пропозиції;
- недодержання встановлених форм згідно з Додатками до цієї Конкурсної документації, але зміст та вся інформація, яка вимагалась Замовником, зазначені у наданому документі/документах;
- відсутність інформації в одних документах, однак наявність цієї інформації в інших документах у складі конкурсної пропозиції;
- відсутність підписів і печаток, в тому числі КЕП/УЕП на документах, у разі якщо Учасником було накладено КЕП/УЕП на всю пропозицію».

Проте, пряма норма п. 10.19 Наказу 433 про те, що Конкурсна документація має містити вказівку на те, що наявність формальних (несуттєвих) помилок не буде підставою для відхилення такої пропозиції Учасника взагалі не врахована оскарженою документацією.

Складається враження, що замовника в більшій мірі бентежить наявність чи відсутність орфографічних помилок, послідовність завантаження файлів в систему Прозорро, назва файлу або фірмовий бланк учасника, ніж наявність/відсутність в учасника податкового боргу або спору з податковим органом або, належне виконання зобов'язань учасниками

04053, Україна, м. Київ, вул. Вознесенський узвіз, 23 В, офіс 14

за раніше укладеними Договорами із будь-яким із підприємств Державного концерну «Укроборонпром».

На підставі вищезазначеного, просимо здійснити перевірку зазначених фактів та, у разі їх підтвердження, зобов'язати замовника виправити конкурсну документацію, прививши її у відповідність до Наказу 433 та зобов'язати продовжити період уточнень.

Директор

ТОВ «Дельта Інтернешл Сервісес»



Тасліцький Г.І.